

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

37

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CC DU CASTELRENAUDAIS	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	TmpNon	22:00	CDG37-2021-09-2607
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien</p> <p>- Entretien des locaux de l'équipement ainsi que des bâtiments communautaires; - Effectuer les travaux d'entretien et de première maintenance des équipements; - Accueillir et renseigner les usagers.</p>								
37	CC GATINE ET CHOISILLES-PAYS DE RACAN	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:38	CDG37-2021-09-2608
<p>Intitulé du poste: Intervenant Musical</p> <p>MISSIONS Assiste les enseignants sur les différentes pratiques de la musique dans des écoles maternelles et primaires de la Communauté de Communes de Gâtine Choisilles – Pays de Racan. ACTIVITES PRINCIPALES En collaboration avec les équipes pédagogiques : ? Anime des activités musicales (écoute, chant, manipulations d'instruments, préparation de spectacles, etc...) ? Apporte ses compétences de musicien et d'artiste à l'école et à la classe ? Participe aux spectacles éventuels de fin d'année donnés par les écoles où se déroulent ses interventions ? Participe aux échanges entre collègues et directions (réunion de coordinations) ? Participe aux actions menées en partenariat avec l'école de musique</p>								
37	CC LOCHES SUD TOURAINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	11:30	CDG37-2021-09-2609
<p>Intitulé du poste: ANIMATEUR ALSH</p> <p>Les missions principales du poste sont notamment les suivantes : • Concevoir et animer des projets d'activités de loisirs o Suivre et proposer des animations en fonction du projet pédagogique en collaboration avec le directeur et l'équipe d'animation o Elaborer le planning des animations des sessions (en lien avec le directeur) o Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes) o Accompagner les enfants dans les sorties extérieures o Repérer les enfants en difficulté et alerter le directeur • Gérer l'équipement o S'assurer que les locaux soient en état pour recevoir le public accueilli o Faire respecter les normes de sécurité et d'hygiène o Veiller à l'application du règlement intérieur o Lister le matériel existant au sein de la structure, analyser les besoins en matériel et passer commandes conformément aux procédures internes</p>								
37	CC LOCHES SUD TOURAINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-09-2610

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur ALSH</p> <p>Les missions principales du poste sont notamment les suivantes : • Concevoir et animer des projets d'activités de loisirs o Suivre et proposer des animations en fonction du projet pédagogique en collaboration avec le directeur o Elaborer le planning des animations des sessions (en lien avec le directeur) o Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes) o Accompagner les animateurs dans les sorties extérieures o Repérer les enfants en difficulté et alerter le directeur • Gérer l'équipement o S'assurer que les locaux soient en état pour recevoir le public accueilli o Faire respecter les normes de sécurité et d'hygiène o Veiller à l'application du règlement intérieur o Lister le matériel existant au sein de la structure, analyser les besoins en matériel et passer commandes conformément aux procédures internes • Gérer l'organisation administrative et animer les équipes o Participer à la gestion de la structure (financier, administratif, pédagogique) en lien avec le directeur o Piloter, suivre et contrôler les activités des animateurs en lien avec le directeur o Participer à la préparation et à l'animation des réunions d'équipe sous l'autorité du directeur o Assurer l'accueil des familles (parents et enfants) et effectuer le pointage des présences • Assurer le remplacement du directeur lors de ses absences o Assurer la gestion de la structure (financière, administrative et pédagogique) o Manager les équipes d'animateurs o Rendre compte de ses actions au directeur de la structure</p>								
37	CC TOURAINE VALLEE DE L'INDRE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl. Rédacteur pr. 1re cl.	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	B	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021-09-2611
<p>Intitulé du poste: GESTIONNAIRE BUDGETAIRE</p> <p>Réalise et contrôle la procédure comptable et budgétaire du pôle Aménagement et Attractivité. Vérifie les données comptables. Réalise les documents comptables et budgétaires correspondants. Assiste et conseille les services de la collectivité.</p>								
37	CC TOURAINE-EST VALLEES	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2021-09-2612

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur ALSH</p> <p>Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des accueils de loisirs (mercredis, petites et grandes vacances), des accueils périscolaires et de la pause méridienne. Garant de la sécurité morale, physique des enfants. Responsable du groupe d'enfants, il est le meneur de projets d'animation ou de démarches pédagogiques répondant aux objectifs du projet pédagogique. Membre de l'équipe d'animation, il s'intègre, participe et enrichit la vie de l'équipe d'animation à laquelle il appartient. Accompagnateur de projet, il permet l'expression, la réalisation et l'évaluation des projets d'enfants. Est médiateur au sein du groupe d'enfants, gère les conflits, garantit le respect des règles de vie. Écoute les enfants et « facilite » échanges et partages. Propose et adapte les animations en lien avec le projet pédagogique. Prépare, met en œuvre et réalise des animations en se donnant les moyens nécessaires à la réalisation des projets concertés. Aménage des espaces en fonction des animations et/ou des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité. Joue avec, fait jouer, donne à jouer et laisse jouer en répondant aux demandes des enfants. Participe aux différents temps de la vie quotidienne dans le respect des règles d'hygiène. S'implique et participe à l'élaboration, la mise en vie et l'évaluation du projet pédagogique. Participe activement aux réunions d'équipe. Partage, apporte et échange ses connaissances et ses « savoirs ». Partage des informations en sa possession avec toute son équipe et rend compte au directeur de toutes les situations particulières (fonctionnement, familles, enfants, partenaires,...) Gère le temps dans l'organisation de l'activité. Participe à l'évaluation des projets réalisés et de son propre travail.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-09-2613
<p>Intitulé du poste: Agent d'accueil et administratif H/F</p> <p>L'agent recruté sera chargé, au sein d'une équipe de quatre personnes, du premier accueil du public de l'ensemble du Centre Administratif du Champ Girault : Conseil départemental, Maison départementale des personnes handicapées, Agence régionale de santé.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Démission	tmpCom		CDG37-2021-09-2614
<p>Intitulé du poste: Référent(e) socio-éducatif(ve) des Mineurs et Majeurs Non Accompagnés (MNA) H/F</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des Projets Transversaux et Migrants et sous l'autorité fonctionnelle du Responsable du pôle évaluation et suivi socio-éducatif, le/la référent(e) socio-éducatif(ve) des dispositifs d'accueil MNA et des jeunes en APJM aura en charge la mission d'accueil, d'évaluation, et de suivi des MNA.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-09-2615

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: agent d'entretien</p> <p>L'agent affecté(e) sur ce poste sera chargé de l'entretien des locaux de la MDS de Tours Dublineau. À ce titre il/elle sera chargé(e) : - de l'aspiration et le lavage des sols, - du dépoussiérage et du nettoyage de toutes les surfaces, - du nettoyage de la vitrerie, - de la désinfection des sanitaires et de tous les espaces accueillant du public, - de la gestion des produits d'entretien.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Ingénieur	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Contrat de projet	tmpCom		CDG37-2021-09-2616
<p>Intitulé du poste: Chef de projet Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur</p> <p>Sous la responsabilité du Directeur de l'Education et du Patrimoine, vous serez chargé dans le logiciel de gestion du patrimoine de la collectivité, du déploiement afférent à la gestion du patrimoine immobilier. Ce déploiement permettra une base commune de recensement et de traitement des données, permettant d'organiser les interventions tout comme stocker les informations numérisées liées non seulement à la carte d'identité des bâtiments (localisation, consistance) mais aussi à des renseignements plus opérationnels (amiante, plomb, qualité de l'air...)</p>								
37	MAIRIE D'AMBOISE	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-09-2617
<p>Intitulé du poste: agent d'entretien et de restauration</p> <p>Assurer le nettoyage et l'entretien des surfaces et des locaux à l'école Anne de Bretagne</p>								
37	MAIRIE DE CHANCAY	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	TmpNon	26:50	CDG37-2021-09-2618
<p>Intitulé du poste: Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles</p> <p>Assurer l'animation éducative de groupes d'enfants sur l'accueil périscolaire avant l'école, Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, Assurer la surveillance de la cantine scolaire, et des nouvelles activités périscolaires, Préparer et mettre en état de propreté des locaux et du matériel servant à ces enfants.</p>								
37	MAIRIE DE CHANCAY	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Création d'emploi	TmpNon	17:00	CDG37-2021-09-2619

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur Périscolaire</p> <p>Sous la responsabilité de M. le Maire, cet agent assure l'animation éducative de groupes d'enfants sur les temps périscolaires (accueils périscolaires avant et après l'école, pause méridienne). Il est animateur et interlocuteur référent sur les temps périscolaires.</p>								
37	MAIRIE DE CONTINVOIR	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-09-2620
<p>Intitulé du poste: Agent technique polyvalent (H/F)</p> <p>Continvoir, commune de plus de 450 habitants, située à une quinzaine de km de Bourgueil, à l'ouest du département, est l'un des territoires les plus boisés de Touraine. Près de 50% de sa superficie est couverte de bois, clairières, vallées, coteaux secs et calcaires ou étangs qui permettent le développement d'une faune abondante et variée, voire rare. La commune de Continvoir recrute un agent technique polyvalent (H/F) à temps complet ou à défaut par voie contractuelle à compter du 1er septembre 2021. Sous la responsabilité de Monsieur le Maire, vous effectuerez l'ensemble des travaux nécessaires à l'entretien des voiries, des espaces publics et des bâtiments communaux. A ce titre et en collaboration avec un autre agent technique polyvalent, vous serez chargé(e) : - d'effectuer les travaux d'entretien des bâtiments : maçonnerie, plâtrerie, peinture, électricité, serrurerie, chauffage, menuiserie, plomberie, - d'entretenir et de mettre en valeur les espaces verts et naturels de la commune : tonte, débroussaillage, taille des arbustes et des massifs, élagage des arbres, fauchage, fleurissement, arrosage, - d'assurer l'entretien et la réparation de la voirie communale : nettoyage de la voirie, curage des fossés, broyage des accotements de chaussée, déneigement, sablage, pose d'enrobé à froid ou granulats, - de trier et d'évacuer les déchets : changer les sacs poubelles, opérer le tri sélectif, répartir les déchets dans les conteneurs adaptés ; si besoin et occasionnellement, emporter certains déchets encombrants à la déchetterie, - d'assurer l'entretien courant des machines et des véhicules à disposition, des matériels, - d'identifier et de signaler les dysfonctionnements d'une structure, d'un équipement, d'une machine, - de diagnostiquer une panne et de savoir rediriger le travail vers un spécialiste lorsque celui-ci dépasse son domaine de compétence. Il pourra vous être demandé une certaine disponibilité pour répondre aux nécessités de service.</p>								
37	MAIRIE DE COTEAUX SUR LOIRE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-09-2621
<p>Intitulé du poste: Agent Technique Polyvalent</p> <p>Entretien de la voirie communale. Entretien et mise en valeur des espaces verts de la commune. Réalisation de petits travaux dans les bâtiments. Maintenance dans les bâtiments. Installations pour les manifestations et les cérémonies. Entretien courant du matériel et des engins.</p>								

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Puér. cl. normale Puér. cl. sup. Puér. hors classe	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-09-2622
<p>Intitulé du poste: Directeur adjoint de la crèche familiale</p> <p>? Encadrer et accompagner les assistants maternels à leur domicile et durant les temps collectifs. ? Gérer les situations d'urgence au domicile du professionnel. ? Organiser et soutenir la formation continue des assistants maternels. ? Elaborer les protocoles en lien avec la PMI (application des textes de lois et décrets ministériels).</p>								
37	MAIRIE DE LOCHES	Technicien	Patrimoine bâti Chargée / Chargé d'opération de construction	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-09-2623
<p>Intitulé du poste: Chargé d'Etudes</p> <p>Le chargé d'études collecte et organise le traitement d'informations pour développer des fonctions d'observation et d'anticipation. Il conduit des études dans différents champs d'intervention pour aider à la définition des politiques publiques et des orientations stratégiques de la collectivité. Il réalise, à l'aide de logiciels spécialisés, l'ensemble des documents graphiques relatifs à un projet, des études préalables aux plans d'exécution et dossiers d'ouvrages exécutés, et assure la mise à jour lors de modifications intervenues.</p>								
37	MAIRIE DE LUZILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Retraite	TmpNon	33:00	CDG37-2021-09-2624
<p>Intitulé du poste: Employé de restauration polyvalent</p> <p>CANTINE Réceptionner, réchauffer et distribuer les repas, dans le respect des règles d'hygiène et de restauration collective. Participer à l'accompagnement des enfants pendant le temps de la cantine. Surveiller la maintenance du matériel (lave-vaisselle, four,...) Garantir l'hygiène et la propreté des locaux de la cantine, ainsi que des sanitaires. GARDERIE PÉRISCOLAIRE (travail en équipe) Accueillir les enfants et leurs parents, veiller au bien-être des enfants, mettre en œuvre des activités éducatives et/ou ludiques en observant les règles d'hygiène et de propreté. TRANSPORTS SCOLAIRES Assurer la surveillance et la sécurité des enfants empruntant le transport scolaire du R.P.I. entre l'école maternelle d'Épeigné-les-Bois et l'école élémentaire de Luzillé. ENTRETIEN DES BÂTIMENTS COMMUNAUX Connaître et mettre en oeuvre les procédures de nettoyage des locaux avec gestion des stocks des produits.</p>								
37	MAIRIE DE RESTIGNE	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CDG37-2021-09-2625

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent de maitrise								
Responsable services techniques								
37	MAIRIE DE RESTIGNE	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-09-2626
Intitulé du poste: Responsable des services techniques								
Responsable des services techniques								
37	MAIRIE DE ROCHECORBON	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	B	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-09-2627
Intitulé du poste: Responsable des Finances et de la Commande Publique								
<p>Rochecorbon, ville de 3200 habitants et membre de Tours Métropole Val de Loire (TMVL), depuis 2017, recherche aujourd'hui sa/son responsable des Finances et de la commande publique. Doté d'un budget annuel de près de 8 millions d'euros, Rochecorbon a l'ambition de faire évoluer sa fonction finances. De nombreux projets ont donc vocation à être déployés tels que la mise en place d'une rétrospective et d'une prospective budgétaire et financière, l'optimisation de la commande publique via la développement du recours aux groupements de commande et aux centrales d'achat, la généralisation des Plans Pluriannuels d'Investissement. Sous la responsabilité directe du Directeur Général des Services et en tant que responsable des finances, vous savez associer la gestion rigoureuse des finances de la collectivité à un esprit d'innovation pour contribuer activement aux projets de la commune. Vous assurerez les missions suivantes : Elaboration et mise en oeuvre du budget - Suivre et superviser la comptabilité - Suivre les recettes et encaissements - Assurer le suivi de la dette et de la trésorerie - Préparer et suivre les dossiers de subvention - Réaliser des tableaux analytiques Commande publique - Préparer et mettre en ligne les marchés - Assurer l'exécution administrative et financière des marchés - Réaliser les dossiers pour le contrôle de légalité Conseil Municipal et commissions des finances - Préparer les projets de délibérations - Suivre les décisions du CM - Préparer les Commissions Finances Missions subsidiaires - Suivre les dossiers d'assurance et sinistres - Suivre les crédits budgétaires des écoles, du multi accueil et de l'ALSH - Assurer le calcul du F.C.T.V.A - Suivre les relations comptables et financières avec TMVL</p>								
37	MAIRIE DE SAINT AVERTIN	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant en arts plastiques	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CDG37-2021-09-2628

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Professeur arts plastiques</p> <p>- Assurer l'enseignement des cours collectifs de peinture et de dessin visant à : > un apprentissage de découverte et de perfectionnement des diverses techniques d'expression picturale (crayon, gouache, encre...) ou graphique, > un développement des qualités d'expression et de création des élèves (enfants, adolescents et adultes) - Préparation, organisation, installation et suivi des cours et des animations artistiques - Ajuster les méthodes et modalités pédagogiques en fonction des élèves, conception d'exercices pédagogiques progressifs et attractifs. - Conduite de projets pédagogiques à dimension collective</p>								
37	MAIRIE DE SAINT PIERRE DES CORPS	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-09-2629
<p>Intitulé du poste: Agent de surveillance de la voie publique</p> <p>Reprise d'une personne du patronage laïque, Surveillance et relevé des infractions relatives à l'arrêt et au stationnement Relevé des infractions relatives au règlement sanitaire Prévention sur la voie publique</p> <p>Renseignement des usagers</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	Ingénieur Ingénieur hors cl. Ingénieur principal.	Environnement Chargée / Chargé d'études environnement	A	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-09-2630
<p>Intitulé du poste: UN(E) RESPONSABLE PREVENTION DES RISQUES MAJEURS</p> <p>Poste N°13631 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION HYGIENE, PREVENTION DES RISQUES ET ENVIRONNEMENT Service Prévention et Gestion de Crise UN(E) RESPONSABLE PREVENTION DES RISQUES MAJEURS Cadre d'emplois des Ingénieurs Territoriaux Recrutement par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : Tours</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	Rédacteur pr. 2e cl.	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2021-09-2631
<p>Intitulé du poste: MANAGER COMMERCE</p> <p>- Porter la stratégie commerciale en lien avec le Directeur du Commerce - Veiller à la dynamique commerciale de la Ville, aux enjeux du commerce de centre-ville et de périphérie - Développer un réseau d'interlocuteurs au sein des enseignes nationales, tout comme auprès des acteurs de l'immobilier commercial - Accompagner les porteurs de projets, analyser les comportements d'achat, le contexte économique, en tirant partie de la situation géographique, démographique et économique de la Ville - Etre l'interlocuteur privilégié des associations de commerçants</p>								

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE TOURS	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Arts et techniques du spectacle Régisseuse / Régisseur de spectacle et d'évènementiel	C	Remplacement temporaire	tmpCom		CDG37-2021- 09-2632
<p>Intitulé du poste: UN CONSTRUCTEUR-MACHINISTE (F/H)</p> <p>Poste N°402 Dans sa spécialité professionnelle, la ou le machiniste-constructeur réalise les décors des nouvelles productions de l'Opéra de Tours, participe à la conception et met en œuvre des dispositifs techniques nécessaires à la conduite et à la sécurité d'un spectacle ou d'un événement.</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2021- 09-2633
<p>Intitulé du poste: ATSEM</p> <p>• Accueil avec l'enseignant des enfants et des parents ou substituts parentaux • Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie • Surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants et réalisation de petits soins • Assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques • Aménagement et entretien des locaux et des matériels destinés aux enfants • Transmission d'informations • Participation aux projets éducatifs • Encadrement des enfants au cours du repas • Prise en charge des enfants avant et après le repas • Accompagnement des enfants à la sieste et surveillance</p>								
37	MAIRIE DE VERETZ	DGS communes 2/10 000 hab	Direction générale Directrice / Directeur général-e de collectivité ou d'établissement public	A	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021- 09-2634
<p>Intitulé du poste: Directeur général des services</p> <p>-collaborateur du Maire en relation avec l'équipe municipale -mettre en œuvre les projets communaux -manager et animer les services</p>								
37	MAIRIE DE VERETZ	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl. Rédacteur pr. 1re cl.	Population et funéraire Responsable du service population	B	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021- 09-2635
<p>Intitulé du poste: Responsable du service à la population</p> <p>Le responsable du service « service à la population » a un rôle général de gestion et management du service. Il participa à l'élaboration de la politique de la commune dans ce domaine et met en œuvre et évalue cette politique.</p>								

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE VOUVRAY	Adjoint administratif	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	C	Contrat de projet	tmpCom		CDG37-2021-09-2636
<p>Intitulé du poste: Conseiller numérique</p> <p>- Sensibiliser aux enjeux du numérique et favoriser des usages citoyens et critiques, - Soutenir les habitants du territoire dans leurs usages quotidiens du numérique, - Accompagner dans la réalisation de démarches administratives en ligne.</p>								
37	S MIXTE DE LA MANSE ETENDU	Technicien	Environnement Chargée / Chargé d'études environnement	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2021-09-2637
<p>Intitulé du poste: TECHNICIEN DE RIVIERES</p> <p>montage et animation du contrat territorial sur les bassins versants de la Veude et du Mâble qui s'étendent sur environ 30.000 ha et représente un linéaire proche de 250 km de rivière dans les départements d'Indre-et-Loire et de la Vienne. Promouvoir en permanence la bonne gestion de l'eau et des milieux aquatiques sur ce territoire.</p>								
37	SMIPE DU VAL TOURAIN ANJOU	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Direction générale Directrice / Directeur général-e de collectivité ou d'établissement public	B	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2021-09-2638

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Directeur Général des Services (H/F)</p> <p>Missions : Le SMIPE VTA est le syndicat de collecte et de traitement des déchets sur le territoire de Touraine Ouest Val de Loire. Il regroupe 26 communes pour 26 000 habitants. Outre des services administratifs et communication-prévention, il comporte des Services Techniques dont l'effectif est de 22 personnes. Celles-ci sont réparties entre le site de transfert de Benais, les déchèteries, la collecte des points d'apport volontaire, et le service de collecte en porte à porte. (Plus d'informations sur www.smipe-vta.net) Collaborateur direct du Président et interlocuteur privilégié des délégués, vous accompagnerez les élus dans la définition des orientations stratégiques et leurs réalisations opérationnelles. Vous élaborerez le budget et vous en suivrez l'exécution. Vous assurerez la gestion de la dette et de la trésorerie, ainsi que le suivi de l'actif et des immobilisations. Vous établirez les financements et les dossiers de subventions en cas de besoin. Vous piloterez les services (28 agents) et animerez une politique managériale, en faveur de la cohésion d'équipe et de l'optimisation des ressources. Vous serez le garant du respect des règles et des procédures administratives, juridique et financières. Profil du candidat : - De formation supérieure avec une expérience significative et réussie en collectivité territoriale demandée, - Connaissance du statut de la fonction publique territoriale et de l'environnement réglementaire des collectivités, - Capacité à animer des équipes et capacités managériales avérées, - Qualités rédactionnelles et relationnelles demandées, - Capacité d'analyse, de synthèse et de prospective, - Avoir le sens du service public (déontologie et discrétion) et faire preuve de disponibilité, - Force de propositions et dynamisme requis, - Sens de l'organisation, méthode, rigueur et réactivité exigés Permis B : - Obligatoire + être véhiculé Poste à pourvoir le - 18 octobre 2021, dès que possible Type d'emploi : - Emploi Permanent Temps de travail : - Temps complet Envoyer lettre de motivation (en indiquant le nom de la collectivité), CV, copie du dernier arrêté de position administrative et des 3 dernières fiches d'évaluation pour les fonctionnaires, avant le 31 octobre 2021 auprès de : SMIPE VTA 1 impasse clé des champs - BP 35 37140 BOURGUEIL A l'attention de Monsieur le Président ou par courriel à dgs@smipe-vta.net</p>								
37	SMIPE DU VAL TOURAIN ANJOU	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de collecte	C	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-09-2639

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: CHAUFFEUR RIPEUR</p> <p>Les missions qui vous seront confiées : ??COLLECTE DES ORDURES MENAGERES EN QUALITE DE RIPEUR OU CHAUFFEUR : • Le chargement des déchets conditionnés soit en sacs ou le déversement des déchets en conteneurs roulants, dans la benne à ordures ménagères (libre choix est laissé aux usagers), • La remise en place des contenants (conteneurs roulants pour poubelles ordinaires) • Le contrôle des déchets permettant éventuellement le refus de collecte si les déchets ne sont pas conformes à la collecte du jour, suivi de l'information auprès des usagers au moyen de bulletin pré-rempli. • Le nettoyage du véhicule à l'issue de chaque tournée (fond de cuve) et le nettoyage complet du véhicule une fois par semaine • le remplissage de carburant du véhicule à l'issue de la tournée ??TRI DU PAPIER PLATEFORME DE BENAIS : • L'agent effectuera le tri du papier en binôme avec un autre agent sur la plateforme dédiée afin de permettre le chargement par le transporteur de la sorte 1.11 ??GARDIENNAGE DES DECHETERIES : • Votre mission sur le site sera d'aider et de conseiller les usagers lors de leurs dépôts de déchets. Ainsi que le transfert de flux (DEEE, batteries, tri des peintures, ferrailles...) Horaires de travail (35 heures/semaine) Ces différentes missions entraînent l'application des horaires et planning suivants : Jours travaillés : lundi, mardi, mercredi, jeudi, vendredi + samedi occasionnel (minimum d'un par mois) ??COLLECTE DES ORDURES MENAGERES 4 h 45 – 12 h 00 (sous réserve de l'accomplissement de la totalité de la tournée) les lundis, mardis, mercredis, jeudis et vendredis ??TRI DU PAPIER PLATEFORME DE BENAIS 5h 00 – 13 h 00 (jour défini selon planning) ??GARDIENNAGE DE DECHETTERIES Occasionnellement les samedis selon les horaires d'ouverture de la déchetterie occupée (horaires variables en fonction des périodes estivale ou hivernale). En cas de surcharge de travail, de modification de planning ou par manque d'effectif, certaines indications contenues au sein de cette fiche de poste pourraient être modifiées comme par exemple l'affectation à la collecte des ordures ménagères pour rattrapage de jour férié. Sous réserve : ? de modifications en cas d'absence du personnel habituel ? de tâches supplémentaires imprévues ? de changement de planning de collectes</p>								
37	SMIPE DU VAL TOURAIN ANJOU	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de collecte	C	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-09-2640

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: CHAUFFEUR RIPEUR</p> <p>Les missions qui vous seront confiées : ??COLLECTE DES ORDURES MENAGERES EN QUALITE DE RIPEUR OU CHAUFFEUR : • Le chargement des déchets conditionnés soit en sacs ou le déversement des déchets en conteneurs roulants, dans la benne à ordures ménagères (libre choix est laissé aux usagers), • La remise en place des contenants (conteneurs roulants pour poubelles ordinaires) • Le contrôle des déchets permettant éventuellement le refus de collecte si les déchets ne sont pas conformes à la collecte du jour, suivi de l'information auprès des usagers au moyen de bulletin pré-rempli. • Le nettoyage du véhicule à l'issue de chaque tournée (fond de cuve) et le nettoyage complet du véhicule une fois par semaine • le remplissage de carburant du véhicule à l'issue de la tournée ??TRI DU PAPIER PLATEFORME DE BENAIS : • L'agent effectuera le tri du papier en binôme avec un autre agent sur la plateforme dédiée afin de permettre le chargement par le transporteur de la sorte 1.11 ??GARDIENNAGE DES DECHETERIES : • Votre mission sur le site sera d'aider et de conseiller les usagers lors de leurs dépôts de déchets. Ainsi que le transfert de flux (DEEE, batteries, tri des peintures, ferrailles...) Horaires de travail (35 heures/semaine) Ces différentes missions entraînent l'application des horaires et planning suivants : Jours travaillés : lundi, mardi, mercredi, jeudi, vendredi + samedi occasionnel (minimum d'un par mois) ??COLLECTE DES ORDURES MENAGERES 4 h 45 – 12 h 00 (sous réserve de l'accomplissement de la totalité de la tournée) les lundis, mardis, mercredis, jeudis et vendredis ??TRI DU PAPIER PLATEFORME DE BENAIS 5h 00 – 13 h 00 (jour défini selon planning) ??GARDIENNAGE DE DECHETTERIES Occasionnellement les samedis selon les horaires d'ouverture de la déchetterie occupée (horaires variables en fonction des périodes estivale ou hivernale). En cas de surcharge de travail, de modification de planning ou par manque d'effectif, certaines indications contenues au sein de cette fiche de poste pourraient être modifiées comme par exemple l'affectation à la collecte des ordures ménagères pour rattrapage de jour férié. Sous réserve : ? de modifications en cas d'absence du personnel habituel ? de tâches supplémentaires imprévues ? de changement de planning de collectes</p>								
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Systèmes d'information et TIC Responsable sécurité des systèmes d'information	B	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2021-09-2641
<p>Intitulé du poste: UN(E) RESPONSABLE TECHNIQUE DES INFRASTRUCTURES NUMERIQUES DES ECOLES</p> <p>POSTE N° : 1081 Fonctions : Technicien en charge de la mise en place des infrastructures numériques des écoles CONTEXTE La Direction des Systèmes d'Information de Tours Métropole Val de Loire (TMVL) est un service commun de 52 agents qui intervient à la fois pour TMVL et la Ville de Tours. Elle prend notamment en charge, pour les écoles élémentaires et maternelles de cette dernière (58 établissements), la mise en œuvre de l'ensemble des outils numériques et des infrastructures techniques correspondantes.</p>								
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Retraite	tmpCom		CDG37-2021-09-2642

Annexe à l'arrêté n°21-242 du 09/09/2021 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
-----	-------------------------------	----------	------------------------------	-----	-------	-----	------------	-------------------

Intitulé du poste: UN(E) RESPONSABLE EQUIPE NUMERIQUE ECOLE

POSTE N° : 1088 Rattaché au directeur du pôle technique de la DSI et en partenariat étroit avec la direction de l'éducation de la ville de Tours en charge du pilotage global schéma directeur numérique éducatif (SDNE), vous assurerez l'encadrement de l'équipe numérique école (3 personnes) et la coordination de la mise en œuvre du volet technique de ce schéma.